



Curriculum vitae Europass

Information personnelle

Nom(s) / Prénom(s) **Michele Ferraris**
Adresse(s) Salita San Gerolamo 11/1 sc.d., 16124, Genova – Italie
Téléphone(s) +39 010 8686555 Portable: +39 328 9143864
Télécopie(s)
Courrier électronique michele.ferraris@gmail.com
info@micheleferraris.it
Nationalité Italien
Date de naissance 22.02.1970
Sexe Masculin

Emploi recherché / Domaine de compétence

**Chef de base
Coordinateur de projet**

Expérience professionnelle

Dates	De novembre 2015 (en cours)
Fonction ou poste occupé	Responsable de la Communication - Italie
Principales activités et responsabilités	Responsable de la Communication (website, newsletter, social network, audio et video)
Nom et adresse de l'employeur	Fondazione Auxilium, Via Bozzano 12, Genova – Italie (www.fondazioneauxilium.it)
Type ou secteur d'activité	No profit
Dates	De juin 2010 (en cours)
Fonction ou poste occupé	Responsable de la Communication - Italie
Principales activités et responsabilités	Responsable de la Communication (website, newsletter, social network, audio et video) Contrôle et opérationnelle des activités d'un projet national de recherche sur les sans abri. Projets financés par Caritas Italiana et le Ministère des affaires sociales.
Nom et adresse de l'employeur	fio.PSD, Via Soria 13, Roma – Italie (www.fiopsd.org)
Type ou secteur d'activité	No profit
Dates	De janvier 2011 à mars 2012
Fonction ou poste occupé	Consultant - Italie
Principales activités et responsabilités	Gestion d'un projet sur le besoin de logement des marginalisées.
Nom et adresse de l'employeur	ARRED, Via Peschiera 16, 16122 Genova – Italie (www.arred.it)
Type ou secteur d'activité	No profit
Dates	De Septembre 2010 De septembre 2008 à août 2009 De octobre 1999 à janvier 2005
Fonction ou poste occupé	Enseignant
Principales activités et responsabilités	Enseignant de Photographie dans un lycée professionnel à Chiavari (Italie)
Nom et adresse de l'employeur	Ministère de l'Education Nationale
Type ou secteur d'activité	Formation, éducation

Dates	De octobre 2009 à mars 2010
Fonction ou poste occupé	Chef de projets – Nairobi (Kenya)
Principales activités et responsabilités	Contrôle et supervision des activités de trois projets basés en Somalie. Projets financés par UNICEF et Global Fund (World Vision)
Nom et adresse de l'employeur	INTERSOS, Via Nizza 154, 00198 - Roma – Italie (www.intersos.org)
Type ou secteur d'activité	Aide humanitaire et d'urgence
Dates	De avril 2007 à mars 2008
Fonction ou poste occupé	Chef de base et Coordinateur de projet - Monze (Zambie)
Principales activités et responsabilités	Directeur d'un bureau avec plus des 20 employés et 3 projets. Coordinateur d'un projet de Sécurité alimentaire financé par l'Union Européenne
Nom et adresse de l'employeur	CeLIM, Via San Calimero 11/13, 20122 Milano – Italie (www.celim.it)
Type ou secteur d'activité	Coopération Internationale
Dates	De mars 2006 à mars 2007
Fonction ou poste occupé	Administrateur de base et Coordinateur de projet - Monze (Zambie)
Principales activités et responsabilités	Administrateur d'un bureau avec plus des 20 employés et 3 projets. Coordinateur d'un projet de Sécurité alimentaire financé par l'Union Européenne
Nom et adresse de l'employeur	CeLIM, Via San Calimero 11/13, 20122 Milano – Italie (www.celim.it)
Type ou secteur d'activité	Coopération Internationale
Dates	De février 2005 à janvier 2006
Fonction ou poste occupé	Chef de projet et Logisticien - Bangui (Rep. Centrafricaine)
Principales activités et responsabilités	Contrôle et supervision des activités d'un camp des réfugiés congolais (projet financé par l'UNHCR)
Nom et adresse de l'employeur	COOPI, Via De Lemene, 50 – Milano – Italie (www.coopi.org)
Type ou secteur d'activité	Coopération Internationale
Dates	De juin 2000 à mars 2001
Fonction ou poste occupé	Opérateur Social
Principales activités et responsabilités	Responsable d'un centre pour les sans abri.
Nom et adresse de l'employeur	Fondazione Auxilium, Via Bozzano 12, 16143 Genova – Italie
Type ou secteur d'activité	No-profit
Dates	De janvier 1996 à decembre 2010
Fonction ou poste occupé	Photographe professionnel
Principales activités et responsabilités	Photos pour publications, magazines, livres. Coordinateur de projets et expositions photographiques.
Nom et adresse de l'employeur	Michele Ferraris (www.micheleferraris.it)
Type ou secteur d'activité	Reportage social, local, national, international (Rwanda, Balkans, Guatemala, Centrafrique, Zambie)

Education et formation

Dates	7/12 decembre 2009
Intitulé du certificat ou diplôme délivré	Certificat (94/100)
Principales matières/compétences professionnelles couvertes	First Aid Emergency training Cour de troisième niveau
Nom et type de l'établissement d'enseignement ou de formation	NGO Safety Programm – Nairobi - Kenya
Dates	Septembre 2008
Intitulé du certificat ou diplôme délivré	Certificat
Principales matières/compétences professionnelles couvertes	Principles of Peace Support Operations

Nom et type de l'établissement d'enseignement ou de formation	UN Unitar
Dates	May, Juin 2008
Intitulé du certificat ou diplôme délivré	Certificat
Principales matières/compétences professionnelles couvertes	- Systèmes et réseaux d'information sur la sécurité alimentaire - Évaluation et analyse de l'état nutritionnel
Nom et type de l'établissement d'enseignement ou de formation	UE-FAO
Dates	Avril 2007
Intitulé du certificat ou diplôme délivré	Certificat
Principales matières/compétences professionnelles couvertes	Project Design and Resource Mobilization
Nom et type de l'établissement d'enseignement ou de formation	In Service Training Trust, Lusaka, Zambie
Dates	De octobre 1991 à mars 1999
Intitulé du certificat ou diplôme délivré	Maîtrise d'Architecture
Principales matières/compétences professionnelles couvertes	Projet, option urbanistique, Bâtiment, Photographie, Design
Nom et type de l'établissement d'enseignement ou de formation	Università degli Studi di Genova, Facoltà di Architettura
Niveau dans la classification nationale ou internationale	ISCED 5
Dates	De octobre 1991 à juillet 1993
Intitulé du certificat ou diplôme délivré	Photographe diplômé
Principales matières/compétences professionnelles couvertes	Photographie: la théorie et la pratique Histoire de la photographie, du dessin graphique et du projet photographique
Nom et type de l'établissement d'enseignement ou de formation	Ist. Formazione Professionale Bauer, Milano - Italie
Niveau dans la classification nationale ou internationale	ISCED 4

Aptitudes et compétences personnelles

Langue(s) maternelle(s) **Italien**

Autre(s) langue(s)

Auto-évaluation

Niveau européen (*)

Français

Anglais

Espagnol

Comprendre				Parler				Ecrire	
Ecouter		Lire		Prendre part à une conversation		S'exprimer oralement en continu			
B2	Utilisateur indépendant	B2	Utilisateur indépendant	B2	Utilisateur indépendant	B1	Utilisateur indépendant	B1	Utilisateur indépendant
B2	Utilisateur indépendant	B2	Utilisateur indépendant	B2	Utilisateur indépendant	B1	Utilisateur indépendant	B1	Utilisateur indépendant
A1	Utilisateur élémentaire	A1	Utilisateur élémentaire	A1	Utilisateur élémentaire	A1	Utilisateur élémentaire	A1	Utilisateur élémentaire

(*) Cadre européen commun de référence (CECR)

Aptitudes et compétences sociales

Capacité de travailler en groupe; capacité de gérer des relations avec des minorités, avec des individus en difficulté, avec des malades étrangers.

Capacité d'attention à l'égard des dynamiques sociales, politiques et religieuses

Capacité de médiation et de résolution de problèmes et de conflits

	Ces caractéristiques dérivent des expériences professionnelles et de la formation personnelle
Aptitudes et compétences organisationnelles	Bonne capacité organisationnelle et de gestion directive et administrative. Capacité de travailler en conditions stressantes, contraignantes et difficiles. Capacité de M&E et de rédaction de reportages internes et pour des partenaires et des donor Ces capacités dérivent de l'activité professionnelle (+ 12), de l'enseignement et surtout des expériences africaines en qualité de coopérant
Aptitudes et compétences techniques	Direction d'un bureau avec plus de 20 salariés de différentes nationalités Coordination de projet (trois en Afrique et deux en Italie) Administration et gestion de budget de projet et en général d'un bureau gérant plusieurs projets Très bonne capacité en qualité de photographe avec plusieurs publications et expositions photographiques Bonne expérience en qualité d'enseignant avec des élèves âgés de 16 à 20 ans.
Aptitudes et compétences informatiques	Très bonne connaissance de MacOS et bonne connaissance de Windows Capacité d'utilisation de Office, de plusieurs software mail, d'Internet et d'autres software moins connus Capacité d'utilisation de software de gestion des images : Aperture, Photoshop Connaissances générales permettant l'apprentissage de n'importe quel software.
Permis de conduire	Auto/Moto
Information complémentaire	<p>PUBLICATIONS</p> <p>Expositions photographiques complètement organisées en autonomie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rwanda, fragments d'un voyage à dix ans du génocide. - Le volontariat par images. <p>REFERENCES (sur demande):</p> <p>Cristina Avonto – fio.PSD president – presidenza@fiopds.org</p> <p>Paolo Pezzana – former fio.PSD president - paolo.pezzana@gmail.com</p> <p>Angela Pastorino – former Istituto Caboto master – angela.pastorino@istruzione.it</p> <p>Davide Raffa – CeLIM director– raffa@celim.it</p>